

阳泉师范高等专科学校
语文教育专业

人才培养方案

（社会人员适用）

（修订版）

二〇二〇年四月

编审情况

编审、审核部门	负责人	日期
中文系	程鹏	2020.03.28
教学指导委员会	程鹏	2020.04.01
校长办公会	陈永昶	2020.04.03
党委会	武建功	2020.04.07

执行审批

教务处长	李向青	2020.04.10
主管校长	吴志鹏	2020.04.10

公示：本培养方案于2020年4月15日在学校网站向社会公开
网址：<http://www.sxyqsz.cn/>，接受社会监督。
反馈邮箱：yqszyjwcy@163.com

目 录

一、专业名称及专业代码.....	3
二、入学要求.....	3
三、修业年限.....	3
四、职业面向.....	3
五、培养目标与培养规格.....	3
(一) 人才培养目标.....	3
(二) 人才培养规格.....	4
六、课程设置及要求.....	5
(一) 课程思政要求.....	6
(二) 公共基础课程.....	7
(三) 专业(技能)课程.....	11
七、教学进程总体安排.....	16
(一) 教育教学时间分配表(单位:周).....	16
(二) 课程设置与学时分配表.....	17
(三) 各类型课程课时分配表.....	18
八、教学实施与保障.....	18
(一) 师资队伍.....	18
(二) 教学实施.....	19
(三) 教学资源.....	20
(四) 教学改革.....	20
(五) 教学评价.....	21
(六) 教学质量保障.....	23
九、毕业要求.....	24
十、编制依据.....	24
十一、附录.....	25
附录一: 语文教育专业扩招生源学情分析报告.....	26
附录二: 阳泉师范高等专科学校(扩招生)学分转换办法.....	28
附录三: 阳泉师范高等专科学校(扩招生)教育教学管理办法.....	31
附录四: 阳泉师范高等专科学校(扩招生)学籍管理规定.....	42
附录五: 阳泉师范高等专科学校教学计划变更审批表.....	47

语文教育专业 [高职扩招] 人才培养方案

一、专业名称及专业代码

专业名称：语文教育

专业代码：670104K

二、入学要求

符合我省普通高校招生报名条件的应、往届普通高中毕业生、中职(含中专、技工学校、职业高中)毕业生、退役军人、下岗失业人员、农民工和新型职业农民。

三、修业年限

基本学制三年

四、职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业 类别(代码)	主要岗位类别 或技术领域	职业资格证书或 技能等级证书
教育和体育 大类 (67)	教育类 (6701)	教育 (83)	中小学教育 教师 (2-08-03)	小学语文教师、 教育培训机构 的语文教学与 辅导、写作、书 法、演讲、朗诵 等特长培训。	小学教师资格证

五、培养目标与培养规格

(一) 人才培养目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,培养适应经济和社会发展需要,适应基础教育教学改革需要,德智体美全面发展,具有良好的思想道德品质、健康的身心素质,有敬业精神、掌握必备教育理论、专业知识和教师综合职业技能,熟悉教育基本规律,具有较好的语言学、文学的基本知识,能在基础

教育领域从事语文教学的具有大学专科程度的小学语文教师、教学研究人员和其他教育工作者。

(二) 人才培养规格

1. 素质结构

(1) 具有坚定正确的政治方向和良好的思想政治素质、文化修养,拥护中国共产党的领导,热爱社会主义祖国。

(2) 树立正确的世界观、人生观、价值观,具有良好的社会公德和教师职业道德,具有服务意识和健康完善的人格,具有团结协作和社会活动等基本能力。

(3) 热爱小学教育事业,养成积极主动的学习态度和终身学习的良好习惯,具有艰苦创业、甘于奉献的敬业精神。

(4) 具有健康的身体素质。达到国家的体育指标要求,养成良好的体育卫生习惯。

(5) 掌握基本心理卫生知识,注意健康心理的养成,掌握心理调解的基本方法。

2. 能力结构

(1) 具备在课程标准指导下制定教学目标和活动目标的能力。具有依照学生年龄特征、认知经验,选择合适的教学方法,根据教学目标安排教学内容或学习活动的的能力。

(2) 课堂教学能力

具备扎实的教学基本功。具有普通话语音(汉语拼音)、识字、写字、阅读和写作教学能力。能根据语文教学内容独立设计教案,格式规范、目的明确、过程清楚,重点难点突出,板书设计合理。能在5—8分钟内完成说课,能完成一堂微型课的讲授。能熟练运用多媒体技术。具备创设多样化教学情境,调动学生学习兴趣,有效实施教学和管理的能力。

(3) 具备了解教育评价的方法和技术,通过评价改善学生的学习,改进教学行为的能力。

(4) 具备普通话能力。普通话水平达到国家二级甲等以上要求。掌握汉语拼音方案,掌握朗读和讲故事的技巧,掌握教学口语的基本技能。具备语文教师必备的语言能力、沟通能力和合作能力。

(5) 具备比较熟练的写作技能。

(6) 具备从事教育管理的能力,能胜任班主任工作,能解决小学生常见的思想、品德、心理、行为问题。掌握小学班级管理的基本方法,具有组织班会、班级活动、少先队活动、保证正常的教学秩序的能力。具有良好的与学生、家长沟通的能力。

(7) 具备组织课外活动等方面的能力。能设计、实施和指导课外、校外活动。

(8) 具备钢笔字、毛笔字、粉笔字、美术字书写能力和简笔画绘画能力。

能熟练写出清晰、工整、匀称、美观的钢笔字;毛笔字书写执笔正确,字形规范、走笔流畅、结构美观;粉笔字笔顺笔画正确,大小恰当,结构匀称,整齐美观。美术字结构匀称,线条美观。简笔画主题突出,构图美观,线条明快、清晰。

(9) 具备计算机应用能力。能运用现代信息技术辅助教学。

3. 知识结构

(1) 具备比较宽厚扎实的文化科学知识和专业基础知识。具有较强的搜集处理信息、获取新知识、分析和解决问题的能力。

(2) 具备语文教学的基本理论、基础知识。

(3) 掌握较系统的教育基本理论知识。熟悉我国九年制义务教育的政策法规。

(4) 掌握计算机应用基础知识和现代教育技术的基本知识。

六、课程设置及要求

构建基于工作过程的系统化的课程体系,以融合系统基础知识的传授和系统动手能力的培养为一体的课程体系设计为指导思想,参照典型工作过程和项目任务,建立“工读结合、半工半读——校内集中培训——校外实习基地顶岗实习工作技能综合实训”的实践课程体系,强化职业能力培养。

课程体系充分围绕职业教育的“五对接”:专业知识、技能与小学教育岗位的对接;专业课程与职业标准的对接;教学过程与实践过程的对接;学历证书与职业资格证书的对接;职业教育与终身学习的对接。体现五方面特点:突出专业核心能力的培养;系统安排实践教学环节;重视学生的基本素质养成和职业能力的培养;重视课程整合;把职业标准和职业资格认证课程纳入人才培养方案。

(一) 课程思政要求

1. 思政课要求

(1) 思政课课程目标是:引导学生立德成人、立志成才,树立正确世界观、人生观、价值观,坚定对马克思主义的信仰,坚定对社会主义和共产主义的信念,增强中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信,把爱国情、强国志、报国行自觉融入坚持和发展中国特色社会主义事业、建设社会主义现代化强国、实现中华民族伟大复兴的奋斗之中。大学阶段重在增强使命担当,引导学生矢志不渝听党话跟党走,争做社会主义合格建设者和可靠接班人。

(2) 思政必修课程包含:《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》、《思想道德与法律基础》、《形势与政策》。通过学习,让学生系统掌握毛泽东思想和习近平新时代中国特色社会主义思想,中国特色社会主义理论的基本原理。

(3) 坚持用习近平新时代中国特色社会主义思想铸魂育人,以政治认同、家国情怀、道德修养、法治意识、文化素养为重点,以爱党、爱国、爱社会主义、爱人民、爱集体为主线,坚持爱国和爱党爱社会主义相统一,系统开展马克思主义理论教育,系统进行中国特色社会主义和中国梦教育、社会主义核心价值观教育、法治教育、劳动教育、心理健康教育、中华优秀传统文化教育。遵循学生认知规律设计课程内容,体现不同学段特点,推进思政课课程内容建设。

2. 文化课程思政要求

深度挖掘学校本专业教育学、教育心理学、军事课、安全教育、中国通史、美学、职业发展与就业指导、汉字知识、经典童话等所有文化基础课程蕴含的思想政治教育资源,解决好文化基础课程与思政课相互配合的问题,推动文化类课程与思政课建设形成协同效应。

3. 专业课思政要求

每门专业课程蕴含着丰富的思想政治教育内容,深度挖掘本专业课程中蕴含的思想政治教育资源,要梳理每一门专业课程蕴含的思想政治教育元素,发挥专业课程承载的思想政治教育功能,结合本专业人才培养特点和专业素质、知识和能力要求,善于挖掘专业课程中生成的人文背景与社会价值,将思想政治教育“润物细无声”地融入专业课程教学,把对真、善、美的追求贯穿于学生专业学习的全过程。推动专业课程教学与思想政治理论课教学紧密结合,相互配合的问题,推动专业类课程与思政课建设形成协同效应。

(二) 公共基础课程

1. 公共基础课(必修 11 门)

序号	课程名称	知识目标	能力目标	素质目标	学时
1	思想道德与法律基础	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 系统学习人生观、价值观理论 ▶ 了解社会主义道德基本理论 ▶ 了解社会主义法律在公共生活、职业生活等领域中的具体规定 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 认识高职大学生的历史使命, 初步培养学习生涯和职业生涯的规划设计能力 ▶ 能够运用与人们生活密切相关的法律知识, 在社会生活中自觉遵守法律规范 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 拓宽大学生视野, 关心国家, 心系国家, 规划好自己的人生, 从身边小事做起, 踏实做人, 认真做事, 在以后的人生道路上有所作为 	80
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论成果的时代背景、主要内容、科学体系以及历史地位 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 增强理解、把握、贯彻、执行党的路线、方针、政策的自觉性、积极性和主动性 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 提高运用马克思主义的立场、观点和方法分析和解决实际问题的能力 	80
3	形势与政策	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 了解当前和今后一个时期的国际和国内形势 ▶ 了解马克思主义的立场、观点和方法, 掌握政治、经济、文化、历史以及社会等多领域的知识 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 树立科学的社会政治理想、道德理想、职业理想和生活理想 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 增强振兴中华和实现中华民族伟大复兴的信心信念和历史责任感 	40
4	军事理论	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 明确我军的性质、任务和军队建设的主要指导思想 ▶ 掌握国防建设和国防动员的主要内容 ▶ 了解国际战略格局的现状、特点和发展趋势, 正确认识我国的周边环境现状和安全策略 ▶ 了解军事高技术的内涵、分类、发展趋势及对现代战争的影响, ▶ 熟悉高技术军事上的应用范围 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 树立科学的战争观和方法论 ▶ 增强依法建设国防的观念 ▶ 树立科学的战争观和方法论 ▶ 增强国家安全意识 ▶ 熟悉信息化战争的特征, 树立打赢信息化战争的信心 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 增强国防观念和国家安全意识, 强化爱国主义、集体主义观念, 加强组织纪律性, 促进大学生综合素质的提高 	40

5	就业与创业指导	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 掌握职业生涯规划与设计的基本方法 ▶ 掌握和运用应聘技巧 ▶ 了解与就业相关法律法规, 熟悉劳动就业合同的签订流程 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 能进行职业生涯规划与设计, 熟悉求职择业方法和技巧 ▶ 树立正确的就业观, 掌握一定的就业方法 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 树立职业生涯发展的自主意识, 树立积极正确的人生观、价值观和就业观念, 把个人发展与国家需要、社会发展相结合。 	40
6	心理健康教育	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 掌握心理学及相关学科知识和基本概念, 明确心理健康的标准和意义, ▶ 了解大学阶段人的心理发展特征及异常表现, 掌握自我调适的基本知识 ▶ 了解关于自我探索、心理调适以及心理发展的技能与方法 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 能够正确认识自我, 提高学习能力、环境适应能力、压力管理能力、沟通能力、问题解决能力、自我管理能力和人际交往能力, 妥善处理应急事件, 提高对挫折的耐受度 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 树立心理健康发展的自主意识, 培养健全的人格和良好的心理品质, 提高心理健康水平 	40
7	教育学	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 理解并掌握教育与人的关系、教育与社会的关系; ▶ 理解教师的素质要求; ▶ 掌握德育原理、教学论和教学管理等知识; ▶ 掌握班主任工作基本要求和工作方法; ▶ 掌握学校管理的基本原理。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 能够将所学教育原理运用在教学实践中, 提高学生分析问题、解决问题的能力。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 能够自觉增强教师职业责任感和使命感, 不断的学习, 提高从教素质和从教技能。 	80
8	教育心理学	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 了解教育心理学的研究对象、内容、作用、发展概况; ▶ 掌握学生心理与学习过程、教师心理与教学过程。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 提高学生运用教育心理学知识分析问题的能力; ▶ 提高学生科研能力和自学能力。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 提高学生从教基本素质; ▶ 树立教师专业化成长的理念, 明确教师成长的途径。 	80
9	自然科学基础	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 使学生牢固掌握自然科学的基本理论和基础知识; ▶ 了解该学科的发展方向及热点问题; ▶ 在了解科学知识的同时, 体会其背后闪烁着的科学精神、科学思想和科学方法; ▶ 提高学生的科学素养, 加深构建和谐社会的责 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 通过学习自然科学的基础知识, 培养学生学会用这些知识解释身边现象的能力; ▶ 培养学生形成辩证唯物主义的世界观, 能科学的思考和解释问题。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 提高自然科学素养, 形成热爱自然科学的理念, 并将科学精神传承下去。 	80

		任感, 为学生今后的学习 及工作实践打下宽厚的 基础。			
10	书法	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 掌握基本的书法知识理论; ▶ 掌握一定的楷书书写技能; ▶ 了解历代有影响力的碑帖。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 能较好地把握书法创作中临摹与创作的关系; ▶ 能较好地把握书法与其他相关艺术学科如文学、绘画之间的关系; ▶ 具有组织书法教学的基本能力。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 具有良好的职业道德; ▶ 具有审美能力和鉴赏能力; ▶ 热爱书法事业, 富有创新意识和创新精神, 尽可能实现从书法特色教育向普及教育的转化。 	40
11	普通话训练	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 系统掌握普通话语音基本知识, 包括普通话声、韵、调、音变的发音要领。 ▶ 掌握普通话朗读技巧, 包括内在朗读技巧和停顿、重音、语调、节奏等外在表达技巧。 ▶ 掌握命题说话及其他口语交际一般技巧。 ▶ 了解普通话测试流程及应试技巧。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 具备较强的方音辨正能力和自我训练能力。 ▶ 能用规范标准或比较规范标准的普通话进行朗读、说话及其它口语交际的能力。 ▶ 具备较强的普通话水平测试应试能力。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 培养学生认真细致、勤学苦练、学以致用、勇于自我完善的品质。 ▶ 培养学生善于倾听、乐于思考、敢于表达的交际沟通素质。 ▶ 培养学生自觉使用规范的国家通用语言, 热爱祖国语言文字的情感。 	80

2. 公共选修课 (5 门选 3)

序号	选修方式	课程名称	知识目标	能力目标	素质目标	学时
1	5 选 3	音乐欣赏	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 掌握基本的乐理知识和鉴赏音乐作品的方式方法。 ▶ 了解合唱音乐、影视音乐、音乐剧等多种类型音乐的发展、特征、分类及作用。 ▶ 欣赏中外有代表性民歌作品并 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 通过乐理、节奏、音准的训练, 提高音乐基础学习能力。 ▶ 培养学生对音乐鉴赏的兴趣以及独立的思维能力。 ▶ 提高学生对音乐的认知能力以及审美能力。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 激发学生对鉴赏音乐艺术作品的兴趣, 将音乐作品的写作手法与实际生活相联系, 充分发挥学生学习音乐的主观能动性。 ▶ 通过鉴赏音乐艺术作品, 树立正确的审美观念, 培 	40

			<p>分析其特征。</p> <p>▶ 了解近代流行音乐的特点。</p>		<p>养高雅的审美品味,全面提高人文素养。</p>	
2		美术鉴赏	<p>▶ 学生能了解绘画艺术、雕塑艺术、建筑艺术、工艺美术、现代装置与行为艺术等美术形式;</p> <p>▶ 了解中外美术发展结构脉络;理解美术的创作方法和意图,熟悉美术的功能和作用;</p> <p>▶ 掌握美术的分类与艺术语言。</p>	<p>▶ 通过鉴赏典型的作品,分析、概括作品的特点,探究掌握欣赏作品的技巧,提高鉴赏作品的能力;</p> <p>▶ 通过学习使学生具有探究学习、自主学习、合作性学习、发现问题和解决问题的能力。</p>	<p>▶ 通过学习开阔视野,陶冶道德情操,促进德、智、体、美的全面发展,逐步树立正确的人生观、价值观和审美观,提高学生文化素养;</p> <p>▶ 培养学生对祖国传统艺术的传承与创新精神,进一步提高爱国主义热情和民族自信心。</p>	40
3		计算机基础	<p>▶ 了解计算机的基础知识,掌握 Windows7 操作系统平台的常用操作和设置</p> <p>▶ 掌握办公软件 Word、Excel、PowerPoint 的基本操作</p> <p>▶ 了解计算机网络的基础知识,掌握 Internet 的应用</p>	<p>▶ 能够自觉使用计算机解决学习和工作中实际问题</p> <p>▶ 能够熟练操作 Windows 平台</p> <p>▶ 能够熟练使用 office 办公软件,进行文档编辑、电子表格处理、演示文稿制作</p> <p>▶ 能够使用网络搜索引擎查找信息、收发电子邮件,能够进行基本的网络安全防范</p>	<p>▶ 培养善于思考的习惯和勇于克服困难的精神,提高自主学习的能力</p> <p>▶ 增强团队意识和协作能力</p>	40
4		手工	<p>▶ 通过手工制作教学实践,了解各种制作材料,熟悉各种工具的运用,充分掌握手工制作的基本方法、技巧、教学组织、教学设计,合理实施教学。</p>	<p>▶ 敏锐的发现、运用各种材料进行艺术创作。</p>	<p>▶ 通过学习,使学生具备一定的手工技巧和造型技巧,培养学生热爱生活,拓展视野,增强其从事本专业的热情,能在今后的教学工作中愉快的、熟练的运用这些技能进行教学活动,在自己擅长的领域成就一番自己</p>	40

					的事业。	
5		简笔画	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 了解并掌握简笔画的主要特点和造型方法。 ▶ 了解简笔画绘制的工具材料。 ▶ 掌握简笔画的表现技法。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 能够绘制形象生动的单个简笔画形象。 ▶ 能创编出形象准确、构图完整、内容合理的简笔画组画。 ▶ 能在黑板上快速、准确地画出与教学内容相关的简笔画。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 培养学生的思维能力和创新能力,拓展创作能力,拓宽艺术视野和审美眼光。 	40

(三) 专业(技能)课程

1. 专业(技能)基础课程(共4门)

序号	课程名称	知识目标	能力目标	素质目标	学时
1	外国文学史	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 本课程主要讲授欧美和亚非从古代到现当代的文学发展,主要集中在欧美部分,通过教学使学生了解从古希腊到当代,欧美各时期外国文学发展的基本线索,了解文学思潮及流派的基本内容和演变情况,掌握外国文学史上主要作家的生平创作道路,及其主要作品的思想、艺术特点、成就及意义。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 通过学习,实现对各种文艺思潮和文学现象的深度理解,进而运用相关知识与理论对外国文学的现象及文本发表自己的看法,提高鉴赏、理解、评价和分析作家作品的的能力,提升文学修养。拓展学生的文化视野、审美情趣,提高学生的综合素质。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 将传统的外国文学的教学与学生人文素质的培养有机结合,通过文本细读、理解与鉴赏,透析其间的人性内蕴和艺术品格,以期使学生对西方文学的代表性作家与作品有比较深入的了解,接受西方文学人文精神的熏陶,提升文学修养和人文素质。 	120
2	儿童文学	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 学生通过学习,了解儿童文学的基本原理,理解儿童文学的特点,扩大学生关于儿童文学的知识和阅读面。 ▶ 了解儿童读者的多样性,儿童文学与儿童读者的年龄特征,掌握儿童文学的内涵,并能通过实例加以分析。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 引导学生有选择的阅读、鉴赏儿童文学作品,增强学生自主学习的意识,提高学生的学习能力。 ▶ 通过教学,培养学生具有赏析儿童文学作品和创编儿童文学作品的的能力,提高学生的鉴赏水平和创作能力。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 引导学生将所学到的知识应用于儿童教学中,能很好地进行理论教学与实践教学,树立正确的职业观,具备教师初步的职业素养。 ▶ 通过课堂教学的组织和课外儿童文学的阅读,不断陶冶学生的情操,提高儿童文学素养, 	80

				培养良好的审美鉴赏能力。	
3	美学	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 系统掌握美学的基本原理、基本范畴和基本概念。 ▶ 能够运用美学的基本理论分析文学艺术作品和生活中的审美现象。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 了解中西美学史以及当代美学、审美文化的发展趋势,树立正确的世界观、艺术观与审美观。 ▶ 在美学教学中培养学生的“问题意识”和反思精神。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 了解美学基本理论、美学的历史发展,掌握美的欣赏和创造的一般规律,结合艺术的欣赏来提高自身的审美与艺术欣赏水平,从而达到提高学生综合素质的目的。 	60
4、	中国通史	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 学生通过学习,较系统地了解中国古代和近现代历史基础知识,了解中国历史发展的基本线索和各个历史时期的政治、经济、文化、军事和对外交往概况,掌握重要历史事件、人物的基础知识和有关历史概念,认识中国历史发展的基本规律。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 学生通过学习,初步学会历史思维方式,掌握分析、归纳、综合、比较等思维方法;初步学会运用历史唯物主义基本观点观察问题和分析问题,运用所学到的史学理论和知识解决教学实践中的有关问题。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 通过教学,对学生进行辩证唯物主义教育、历史唯物主义教育、爱国主义教育、国情教育以及传统美德和思想情操教育,培养学生热爱社会主义祖国,热爱人民教育事业的思想感情。 	60

2. 专业核心课程 (6 门)

序号	课程名称	知识目标	能力目标	素质目标	学时
1	现代汉语	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 明确学习现代汉语的意义,了解语言、汉语、现代汉语、现代汉民族共同语、方言等基础理论知识; ▶ 掌握普通话语音中声韵调、音节、音变、及语调等方面的知识; ▶ 掌握汉字的性质、形体演变、结构及规范使用汉字等方面的知识; ▶ 掌握现代汉语词汇的单位、结构、组 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 帮助学生解决由于方言干扰和发音方法错误而导致的各种发音问题,培养学生说好普通话的能力,为学生在今后的教育教学中能说一口流利标准的普通话打下坚实的基础; ▶ 通过现代汉语文字书写规则的实践训练,矫正学生的书写错误,提高学生的汉字书写能 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 通过本课程的学习,使学生具有一定的语言理论素养; ▶ 通过本课程的学习,使学生富有热爱祖国语言文字的情感并具有较强的语言文字规范化意识; ▶ 通过本课程的学习,使学生具备语文教师的基本职业道德和素质。 	160

		<p>成, 以及与词义相关的基础知识;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 了解现代汉语语法体系, 掌握语素、词、短语、句子等语法单位遣词造句的规律; ▶ 了解修辞与语境、语音、词汇和语法的关系, 掌握常用的修辞格。 	<p>力, 为学生在今后的教育教学中能顺利、迅速完成文字书写任务打下扎实的基础;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 通过现代汉语词汇、语法、修辞等方面的语言表达综合实践训练, 提高学生的口头和书面表达能力, 以及分析短文的能力, 为学生在今后的教育教学中能准确地遣词造句打下一定的基础。 		
2	现代文学	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 了解和掌握中国现当代文学发展的史实和基本规律; ▶ 了解和掌握不同时代的代表性作家和作品, 理解不同体裁、不同风格的文学创作发展脉络; ▶ 培养学生阅读分析、鉴赏和评论一般文学文本的能力; ▶ 培养和塑造学生的人格素质; 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 培养学生的求实态度和自我创新能力; ▶ 加强作品形象熏陶, 联系作家实际, 培养塑造学生的人格素养; ▶ 使学生初步掌握中国现当代文学发展的史实和基本规律, 能以辩证的社会文化发展观了解中国现当代文学的发展过程, 理清不同体裁、不同风格的文学创作发展脉络。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 培养学生阅读、分析、鉴赏和评论一般文学作品的的能力, 为胜任小学语文教学和从事小学语文研究奠定基础; ▶ 培养学生的阅读能力、形象能力、情感思维能力和文学审美力; ▶ 培养学生一定的文学批评能力, 具备一定的文学素养。 ▶ 培养学生独立处理小学语文教材或鉴赏批评文学作品的的能力。 	200
3	古代汉语	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 对汉语的发展史有一个宏观的把握: 古代汉语书面语长期存在两个变体, 即文言和古白话; 初步了解汉语史各个阶段的基本特点、重要语料。 ▶ 文选部分的经典篇目, 旨在积累对古代汉语的感性认识; 通论部分则是感性认识基础之上的理论抽 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 学会利用各种类型的工具书解决古代文献阅读中常见的字、词问题。 ▶ 适当翻阅古汉语字词专著, 掌握其成书背景、适用范围、编纂体例等方面基本知识。 ▶ 掌握象形、指事、会意、形声、转注、假借等基本概念, 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 培养学生由对文言文的感性认识上升到理性认识, 较系统地掌握古代汉语的一般规律, 并能举一反三, 触类旁通, 具有较强的研读中国古书的能力, 同时也培养学生的美学鉴赏能力、历史比较能力、理论思维能力和写作能力, 还能使学生熟 	120

		象。对于学习古代汉语而言，二者具有同等重要性。	能够分析常见汉字的结构。理解古今词义演变的三种主要方式。了解古代汉语中不同类型的双音词，能够分析双音词的结构。熟悉古代汉语中常用虚词及其特殊结构的基本用法；能够结合具体语境，辨别其中的特殊语法现象。 ▶ 掌握古代汉语常见修辞格的概念；熟练运用基本概念分析古代文献中的修辞现象。	悉中华民族志士仁人的嘉言懿行，学到优秀的民族文化中深厚的人文精神，养成健全的人格，提高综合素质，兼备人文精神和科学精神，为独立从事专业学习与研究奠定坚实的基础。	
4	古代文学	▶ 引导学生全面了解中国古代文学发展演变的基本轮廓，系统掌握各个历史时期的代表作家、经典作品，以及文学的风格流派、文学思潮和文学形式的演变特征，从而培养学生的审美鉴赏能力，增进对传统文化的理解，提高人文素质。	▶ 通过教学使学生了解和掌握古代中国文学的发展脉络和代表作家代表作品，深刻理解这一时段文学的现代意义，同时提高文学批评鉴赏的能力，增强必要的知识储备，提高从事小学语文教学的基本素养。	▶ 通过教学引导学生养成较高的文化素养、文化底蕴。 ▶ 引导学生自觉继承中国古代优秀的文化传统，对中国古代优秀文化有较高的理解与欣赏能力。 ▶ 提高中国古代文学作品的批评鉴赏水平。	200
5	写作	▶ 写作要情感真挚，力求表达自己对自然社会人生的独特感受和真切体验，多角度地观察生活，发现生活的丰富多彩，捕捉事物的特征，力求有创意的表达，根据表达的中心选择恰当的表达方式	▶ 有独立完成写作的意识，注重写作过程中搜集材料，结构立意，列纲起草，修改，加工等环节，养成修改自己文章的习惯，修改时能借助语感和语法修辞常识，做到文从字顺，能与他人交流写作心得，相互评改作文，分享感受沟通见解	▶ 在写作中要注重培养学生的情感体验，写自己想写的内容，用自己喜欢的方式表达，强调自我表现，而不是脱离生活的无病呻吟。要表现个人正确的价值，说真话，诉真情，真实而有生活的气息。要有创造性，不迷信，有个人独到的见解，并且敢于有创意的表达	120

6	小学语文教学研究	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 学生要了解并熟悉小学语文教学与研究的基本理论,具备基本的小学语文教学的知识 and 理论水平,形成初步的教研意识和教师角色意识。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 培养学生初步的小学语文教学实践能力,提高理论与实践相结合的水平。能够独立处理教材,编写规范的教学设计(教案),并能登台试教。能够规范地进行语文说课,完成语文说课的基本功考核。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 培养学生从事小学语文教学的自信心、责任感和创新精神。受到职业情感、教师素养、人格审美等方面的熏陶,培育专业化成长的意识。 	160
---	----------	--	---	--	-----

3. 专业选修课 (3 选 1)

序号	课程名称	知识目标	能力目标	素质目标	学时
1	汉字知识	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 通过对汉字演变的讲解,学生能够了解古今汉字的流变,学会汉字的相关基础知识; ▶ 通过对汉字结构的学习,学生能够正确分析汉字结构,运用汉字部首知识正确确定汉字的意义范围。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 通过学习,理解汉字部首的意义,提高古文阅读的能力; ▶ 通过学习,学生能够分析常见汉字,提高学习分析的能力; ▶ 通过学习,学生能掌握语言文字学习方法,提高学习研究的能力。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 通过对汉字演变的学习,培养学生对汉字的兴趣; ▶ 通过对汉字部首的学习,提高学生对本民族文化的兴趣和自信心; ▶ 通过汉字的研究,学生能了解汉字背后的传统文化,创造中华民族更加美好的未来。 	80
2	实用文体写作	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 了解应用文的含义,分类与特点,理解应用文的主要表达方式,思路与结构,应用文写作的基本环节 ▶ 了解应用文写作材料收集方法和写作规律 ▶ 使学生掌握各类应用文写作的基本格式写作要求和方法技巧,能熟练地写好与自己所学专业密切相关的常用应用文 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 根据日常生活和工作的需要,撰写主题明确,材料翔实,结构完整恰当,表达通顺合理的实用文书 ▶ 掌握行政公文的格式,根据具体材料撰写通知,通报,请示,报告等常用公文 ▶ 能撰写个人简历,自荐信,求职信和应聘书等职业文书 ▶ 能设计调查问 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 为今后继续学习相关专业应用文和走向社会的写作实践打下良好的基础 ▶ 热爱应用文写作是人生竞争的一种重要能力,有助于职业生涯的可持续发展 ▶ 在应用文写作教学中渗透职业意识职业素养和职业情感教育 ▶ 在日常生活中,能够熟练运用各种文体进行有效的表达 	80

			卷, 撰写市场调查报告, 能设计产品策划书, 广告词等		
3	经典童话选讲	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 了解童话文学的文体特征及基本创作原理。 ▶ 了解中外童话的发展简史和经典作家作品。 ▶ 学会多角度鉴赏经典童话篇目及其作家创作。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 具备较强的经典童话文学作品的鉴赏能力, 即阅读、比较、分析、批评经典童话作品的能力。 ▶ 具备生动形象地讲述童话故事能力。 ▶ 具备撰写童话导读、鉴赏论文、初步创作童话作品的的能力。 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 培养学生对经典童话作品的审美情感和审美素养。 ▶ 培养学生热爱儿童、热爱儿童文学的情感。 ▶ 培养学生树立正确的儿童观, 能从儿童本位出发尊重儿童、了解儿童, 从而将来更好地教育儿童。 	80

七、教学进程总体安排

(一) 教育教学时间分配表 (单位: 周)

学期 内容	学年	第一学年		第二学年		第三学年	
		一	二	一	二	一	二
入学教育		0.5	0	0	0	0	0
安全教育		1	0	0	0	0	0
理论学习		14.5	16	16	16	15	0
公益劳动		1	1	1	1	1	0
教育见习		0	0	0	0	1	0
教育实习		0	0	0	0	0	16
考 试		1	1	1	1	1	1
毕业教育		0	0	0	0	0	0.5
教学周数		18	18	18	18	18	17.5

(二) 课程设置与学时分配表

语文教育专业(高职扩招)课程设置与学时分配表

课程类别	必修/选修	课程名称	课程编号	总学时			学分	授课学期						考试形式		开课系科		
				总计	集中学习	自学/实践		1	2	3	4	5	6	考试	考查			
公共基础课程	必修	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	1811110001	80	40	40	5	☆								√		基础部
		思想道德与法律基础	1811110002	80	40	40	5		△	☆						√		基础部
		形势与政策	1811110009	40	20	20	2.5	△ ☆									√	基础部
		军事理论	1911110001	40	0	40	2.5	△								√	学工处	
		心理健康教育	1711110010	40	20	20	2.5		△ ☆								√	特教系
		自然科学基础	1812110009	80	40	40	5	△	☆							√	基础部	
		书法	1711110003	40	20	20	2.5		△ ☆								√	艺体系
		就业与创业指导	1811110005	40	20	20	2.5							☆		√	基础部	
		教育学	1631110001	80	40	40	5	☆							√		特教系	
		教育心理学	1631110003	80	40	40	5					△	☆	√		特教系		
	普通话训练	1211110002	80	40	40	5			△	☆					√	中文系		
	选修(5选3)	音乐鉴赏	1711110002	40	20	20	2.5	△ ☆								√	艺体系	
		美术鉴赏	1711110005	40	20	20	2.5				△ ☆					√	艺体系	
		计算机基础	1511110001	40	20	20	2.5				△ ☆					√	信息系	
		手工	1731130005	40	20	20	2.5	△ ☆								√	艺体系	
		简笔画	1731130006	40	20	20	2.5			△ ☆						√	艺体系	
	专业(技能)课程	必修	现代汉语	1221110004	160	80	80	10	☆	△	☆					√		中文系
			中国古代文学	1221110007	200	100	100	12.5			☆	△	△	☆	√		中文系	
			中国现当代文学	1221110008	200	100	100	12.5	△	☆	△	☆			√		中文系	

		小学语文教学研究	1221110005	160	80	80	10				☆	△	☆	√		中文系
		古代汉语	1221110002	120	80	40	7.5			☆	△	☆		√		中文系
		写作	1221110006	120	60	60	7.5	△	☆					√		中文系
		外国文学	1221110011	120	60	60	7.5			△	☆			√		中文系
		儿童文学	1221110001	80	40	40	5				△	☆		√		中文系
		美学	1222110001	120	60	60	7.5			△	☆			√		中文系
		中国通史	1822110001	120	60	60	7.5	☆	△	☆					√	基础部
	选修 (3选1)	汉字知识	1222120013	80	20	60	5				△	☆			√	中文系
		经典童话选讲	1222120007	80	40	40	5					△	☆		√	中文系
		实用文体写作	1222120012	80	20	60	5				△	☆			√	中文系
授课合计				2520	1240	1280	157.5									

说明:

1. 授课采取面授与自学相结合、理论和实践相结合、集中教学和分散教学相结合、线上和线下相结合;
2. 课程总数(含实践)不少于2500课时,集中学习总课时不少于1200课时;
3. 每学期集中学习平均不少于5门,每门集中学习时间合计不少于5天;
4. 授课学期栏☆表示集中学习,△表示自学、网课等形式。

(三) 各类型课程课时分配表

课程类型	总学时	理论学时		实践学时	
	课堂教学	学时数	占总学时比例	学时数	占总学时比例
公共课程	880	420	16.7%	460	18.3%
专业课程	1640	800	31.7%	840	33.3%
合计	2520	1220	48.4%	1300	51.6%

八、教学实施与保障**(一) 师资队伍****1. 校内专职教师**

序号	姓名	性别	学历	职称	主讲课程	双师素质	备注
1	赵志华	男	本科	副教授	古代文学	否	专业带头人
2	王丽频	女	本科	讲师	古代文学	是	专业带头人
3	张瑞芳	女	本科	讲师	古代文学	否	骨干教师
4	马晓霞	女	硕士	讲师	古代文学	否	骨干教师
5	田俏成	男	本科	副教授	现代汉语	是	专业带头人

6	赵秀文	女	硕士	讲师	现代汉语	否	骨干教师
7	王瑞梅	女	硕士	讲师	现代汉语	否	骨干教师
8	吴文静	女	硕士	讲师	现代文学	是	专业带头人
9	侯伽	女	硕士	讲师	现代文学	否	骨干教师
10	高慧平	女	本科	副教授	现代文学	否	专业带头人
11	高飞晓	男	硕士	讲师	现代文学	否	骨干教师
12	刘霞	女	本科	助教	写作	否	骨干教师
13	程鹏	男	本科	副教授	外国文学	是	专业带头人
14	李巧仙	女	本科	副教授	外国文学	否	骨干教师
15	赵来昌	男	本科	讲师	古代汉语	是	专业带头人
16	刘菲露	女	硕士	讲师	古代汉语	否	骨干教师
17	赵瑞青	女	本科	讲师	儿童文学	是	专业带头人
18	冯秀林	女	本科	副教授	教学法	否	专业带头人
19	邵江婷	女	硕士	讲师	教学法	否	骨干教师
20	张慧宁	女	硕士	助教	教学法	否	骨干教师
21	张俊卿	女	硕士	讲师	美学	否	骨干教师

2. 校外兼职教师

序号	姓名	性别	单位	承担教学任务	备注
1	任长明	男	师专附小	教学法	
2	光国丽	女	平定第二实验小学	教学法	
3	田慧琴	女	阳泉城区上站小学	教学法	
4	葛素敏	女	阳泉郊区育才小学	教学法	

(二) 教学实施

教学设施主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室和校外实习基地等。

1. 专业教室基本条件

语文教育专业共有二十个专用教室、三个电化教室、与其他专业共享两个微格教室。每个教室均配置多媒体计算机、投影、电子白板、Wi-Fi 网络。

2. 校外实习基地

序号	校外实习基地名称	主要功能	备注
1	阳泉师专附属小学	岗位认知、教育见习、实习	
2	平定县实验小学	岗位认知、教育见习、实习	
3	平定县第二实验小学	岗位认知、教育见习、实习	
4	阳泉市城区下站小学	岗位认知、教育见习、实习	
5	阳泉市城区上站小学	岗位认知、教育见习、实习	
6	阳泉市城区南庄小学	岗位认知、教育见习、实习	
7	阳泉市开发区实验小学	岗位认知、教育见习、实习	

(三) 教学资源

教材资源：高质量的教材是培养高质量优秀人才的基本保证。本专业在教材选用上，主要选用优秀的教育部规划教材。

网络资源：随着社会信息化、网络化的发展，师范教育可共享的优质网络资源很多，为小学语文教育专业教学深化改革提供了便捷。本专业鼓励教师充分运用网络资源补充、优化教学，鼓励教师开发网络课程。

网址：爱课程 <http://www.icourses.cn/home/#>

中国大学MOO <https://www.icourse163.org/>

(四) 教学改革

本专业教师要依照专业培养目标、课程教学要求、扩招学生能力与地域分布不均的特点，结合现有教学资源，采用适当的教学模式、方式、方法，以达成教学目标，做到课时不减，质量不降。倡导因材施教，鼓励创新教学模式与教学方法。

1. 教学模式

本专业根据自身办学条件、教学资源、办学经验和优势，针对扩招学生生源特点，在培养模式上改变过去以传授知识为主的课堂教学培养模式，重视能力训练。积极推行“工学结合、半工半读、自学为主，集中辅导，网络教学，强化训练”的教学模式。满足不同类型生源的学习需求，确保课程不少、标准不降、质量不低，努力提高学生的综合素质、促进学生全面发展。

(1) 通过“工学结合一半工半读”，利用节假日集中学习的模式。集中授课

时严格按照培养方案的规定和要求,确保授课的系统性和完整性。

(2)通过“线上线下相结合的教学模式”,按照课程设置要求,依托网络资源,在学校任课教师指导下,以网络班级为单位,分散自学。每科线上教学课时占学科集中学习总课时的50%。

(3)通过送教下乡的方式,定期到生源地、到有教学实训条件的乡镇或企业组织教学、集中面授。送教下乡课时占该学科集中学习总课时的50%。

通过实习,亲身体验教师的职业特点,亲自参与教师的各项具体工作,向具有丰富教育教学经验的一线教师学习,在实践中学习怎样做好教师工作。

这种培养模式体现了人才培养的职业性、开放性和实践性,学生在模拟的或真实的工作环境中,能够充分体会职业的特点,经常接受职业的熏陶,逐渐培养职业精神,不断提高职业能力;培养模式体现从单一培养模式向多样化培养模式发展,由以“教”为主向重“学”为主的培养模式发展。

2. 教学方法

针对扩招学生生源特点,在教学方法上要采用灵活多样的方式。

(1)以集中学习与自主学习方法为主。通过讲授法、讨论法、自学法、任务驱动等形式掌握课程知识。

(2)充分采用多媒体设备、课件、视频等辅助教学。优化教学内容,广泛应用线上线下混合教学,利用网络班级,按教学进度定时推送学习资料,帮助学员顺利完成自主学习,促进自主化个性化学习,强化实践教学,切实提高教学质量。

(3)依照学员地域分布情况,建立网络班级。安排专门班主任管理班级运行。倡导教师依托网络班级,充分利用微信群,QQ群,网络直播,录播等方法进行线上教学、作业检查等。线上教学占学科集中学习总课时50%。

(五) 教学评价

教学评价由学生综合素质评价和学生学业成绩评价两部分构成。结合不同课程类型实现过程与结果评价、多元评价、知识能力全面评价制度。

1. 综合素质评价

思想品德鉴定合格;学科成绩、教育实习(顶岗实习)、毕业论文合格。

2. 学业成绩评价

(1)公共基础课(含选修)

公共课考核包括平时成绩与期末成绩。总成绩 100 分。

平时成绩包括出勤与作业成绩。出勤占 10%，作业成绩(含平时测试)占 20%。
(线上考核以签到统计学时数，上传作业为依据)

期末考试占总成绩 70%，主要采用考试和考查方式进行。考试分闭卷考试、开卷考试等方式。重点考核学生对基本知识的理解、掌握程度，对基本技能的掌握程度。

(2) 专业(技能)课

专业(技能)课考试主要包括平时考核与期末考试。总成绩 100 分。平时考核以学生出勤(线上教学以学时统计数为依据)、平时作业(线上课程以上传作业次数为依据)组成。学生出勤占 10%，平时作业占 20%。

期末考核采用考试方式进行，占总成绩 70%。主要形式有开卷考试和闭卷考试、实践成果总结、作品展示等，重点考核学生对知识的理解应用能力、学科知识掌握的全面性、系统性，以及学生从教技能的熟练程度、水平高低。

(3) 选修课

选修课考核以考查方式进行。主要包括平时出勤、平时作业、期末考核。平时作业与期末考核主要通过撰写学习体会和作品分析文章，上传并展示技能作品(钢笔字、毛笔字、粉笔字、简笔画、手工制作等)为主。通过考核检验学生的技能水平。

(4) 实践考核

主要依据教育实践态度、任务完成情况及实践过程中的创新性进行考核。实践考核由教育实习单位与学校共同完成。实习单位通过实习表现与任务完成情况出具实习鉴定意见，评定等级(优秀、良好、及格、不及格)，学校通过学生提交的实习总结、规范教案、电子课件等进行综合评定等级(优秀、良好、及格、不及格)。实践成绩考核分优秀、良好、及格、不及格四个等级。

评价等级一览表

等级	具体要求
优秀	实习态度端正、纪律性强，遵守实习单位规章制度，能严格要求自己，不迟到、早退，不无故旷工。能高质量地完成任务，达到实习的全部要求。能对实习进行全面总结，很好地把专业知识融合到实习工作中；实习单位和实习指导教师评价高；实习项目全面(教学、班级管理、作业辅导、课外活动开展、班会、家访等)，实习总结思路清晰，内容完整，有一定的理论性，质量较高。
良好	实习态度端正、纪律性较强，遵守实习单位规章制度，能较严格要求自己，不迟到、早退，不无故旷工。能较好地完成任务，达到实习的全部要求。

	能对实习进行较全面总结, 较好地把专业知识融合到实习工作中; 实习单位和实习指导教师评价较好; 实习项目基本全面(教学、班级管理、作业辅导、课外活动开展、班会、家访等), 实习总结思路较清晰, 内容较完整, 质量较高。
及格	实习态度比较端正、纪律性较强, 基本遵守实习单位规章制度, 能较严格要求自己。基本能够完成任务, 基本达到实习要求。能对实习进行较好总结, 基本能把专业知识融合到实习工作中; 实习单位和实习指导教师评价尚好; 实习项目基本全面(教学、班级管理、作业辅导、课外活动开展、班会、家访等), 实习总结思路较清晰, 内容较完整, 但不系统。
不及格	实习态度不够端正、纪律性较差, 基本遵守实习单位规章制度, 能较严格要求自己。未能按要求完成实习任务。不能对实习进行较好总结, 不能有效地把专业知识融合到实习工作中; 实习单位和实习指导教师评价较差; 实习项目不够全面(教学、班级管理、作业辅导、课外活动开展、班会、家访等), 实习总结思路不清晰, 内容不完整, 结构混乱, 分析问题不到位。

(5) 毕业考核

毕业考核包括实习总结、论文答辩。

(六) 教学质量管理的

1. 教学工作管理。学校教学指导委员会全面指导专业建设, 教务处组织相关专业进行专业建设规划与人才培养方案的制订与实施, 加强实训基地建设、师资队伍建设的监督指导, 加强对教学体系构建的指导。

2. 在教学质量管理中主要采用“分级管理”的原则实现教学质量各环节的监控。教务处充分发挥学校教学主管部门的作用, 宏观指导、监督各专业教学实施。负责对各专业整体教学工作、教师教学情况、学生学习情况的督导。

3. 系部的教学质量监控以教学环节的日常工作管理、监控为主。由系主任负责组织本系的日常教学, 由系主任、教研组长、任课教师组成教学质量管理工作队。建立畅通的信息反馈网络, 营造并维持良好的育人环境, 达到最佳教学效果。

(1) 制度保障

认真执行学校教务处规定的《教学主要环节质量及评价标准》、《教师课堂教学行为规范》、《教学事故认定及处理办法》、《教师考勤请假暂行规定》、《请假登记表》等制度。制定并执行《中文系教师岗位职责》、《中文系教学例会制度》、《中文系教学中期检查制度》、《校外顶岗实习管理制度》、《教室日志》。

(2) 过程保障

做好每学年(或每学期)教师工作量及教学效果的考核工作, 考核内容包括:

教学任务完成情况、教学态度、教学质量及效果、教学改革与研究的完成情况。

做好教学档案管理。建立必要的档案管理制度,明确管理人员职责,确定各类教学档案内容、保存范围和时限。

做好包括计划实施过程的质量管理,主要是教学计划的制订和分步实施,考试命题、阅卷、考试质量分析等,做好考试及授课工作总结。

监督教师根据教学计划的要求和工读结合的特点,统筹安排好集中学习、分散自学、实习、考试、作业批改等教学环节,以达到全面提高教学质量的目的。

分散自学阶段,要充分利用微信、QQ 等网络手段,加强师生交流,及时推送相关学习资料,为学生答疑解惑。加强教学信息反馈过程的管理。

(3) 考核保障

认真制定考试考核试题,题量适中,难易适当,知识覆盖面广,有体现学习能力的考查内容。

认真批阅试卷,在记分册上和学校网络教务系统上登记成绩。写出试卷分析,对考试考核情况进行全面分析,指出需要改进的内容。

根据学校安排的时间,组织补考。严格执行学校有关补考的规定。

九、毕业要求

(一) 通过三年学习,顺利完成本专业课程设置的必修课和选修课学习,修够不少于 142.5 个规定学分,成绩合格,取得专科毕业证书。

(二) 本专业学生须通过全国普通话等级考试二甲(含)。

(三) 本专业毕业后,学生可获得的行业证书及其他技能证书如下:

序号	证书名称	所学课程	备注
1	毕业证	全部公共课、专业课、技能课	无不及格学科
2	普通话等级证	现代汉语、普通话训练	二级甲等
3	小学教师资格证	教育学、教育心理学、教学法、专业课	自选
4	计算机等级证		自选

十、编制依据

(一) 《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》教职成[2019]13号

(二) 教育部《关于组织好职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的通知》教职成司函[2019]61号

(三) 《山西省教育厅关于组织做好职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的通知》晋教职成函[2019]49号

(四) 《山西省教育厅关于做好扩招后高职院校教育教学管理 实现高质量人才培养的通知》晋教职成[2020]1号

(五) 《山西省教育厅关于 2019 年第二阶段高职扩招专项工作的通知》晋教职成[2019]15号

(六) 山西省教育厅等七部门关于印发《山西省高职扩招专项工作实施方案》的通知 晋教职成[2019]8号

十一、附录

附录一：语文教育专业扩招生源学情分析

附录二：阳泉师范高等专科学校（扩招生）学分转换办法

附录三：阳泉师范高等专科学校（扩招生）教育教学管理办法

附录四：阳泉师范高等专科学校（扩招生）学籍管理办法

附录五：阳泉师范高等专科学校教学计划变更审批表

附录一：语文教育专业扩招生源学情分析报告

语文教育专业扩招生源学情分析报告

对报名语文教育专业共 169 名学员的报名数据综合分析,在年龄分布上,30 岁以下人数占比超 50%,40 岁以下占比超 80%,以年轻人为主,且基本都拥有中专、职高甚至高中学历。在生源类型方面,中职、高中毕业生占比较大,超人数的 50%,退伍军人继续深造的意愿很大,这类人也占比约 31%。从报名人员行业来源来看,根据数据显示,报名的 169 名学员从事行业分布较广,包含教师、工人、销售、金融从业人员、建筑业人员、辅警、护林员、村干部、通信员、设计师、口腔修复师、铁路人员等多个行业。但有超 30%的人正在从事教育相关工作,而另外有约 21%的人员无业或者待业(包括刚毕业学生)。从地域分布看,学员目前所在城市分布广,分散面大。但忻州较为集中,占比约 53%;晋中、运城、临汾、阳泉等地学员各有约 7%~12%;个别城市学员数量仅两个到五个不等。

由此可见,扩招生源主要是应、往届普通高中毕业生、中职(含中专、技工学校、职业高中)毕业生、退役军人、下岗失业人员、农民工和新型职业农民。与全日制生源不同,有高考落榜没有就业的,有高中或中职毕业后已经就业的,也有参军退役的,这部分生源学习能力、学习习惯、学习方法较差,水平参差不齐,年龄大小不同,职业经历不同,学习愿望、学习态度均有较大差异。因而必须制定与普通全日制学生不同的人才培养方案,制定符合扩招学生实际能力的课程标准,既要保证教学质量的完成,也要兼顾生源分散、且多数已经就业的实际。必须采用集中教学与自主学习相结合、线上教学与线下教学相结合、课堂教学与网络教学相结合、采用半工半读的形式进行教学。同时还要协调全日制学生教学与扩招教学的相互冲突。

针对学员多数已经有一定的从业经历,有一定的经验积累,学习的目标更加明确。但由于学习与工作时间存在矛盾,因此在教学安排上需要充分考虑他们的实际情况。利用集中教学强化理论,通过自主学习巩固、消化理论知识,突出实践技能的训练。由于超过 70%的人员是工作在岗,无法采取全日制学习的方式。在课程安排上应该统筹兼顾,以周末或者假期为主,在休息日完成实时教学。尽量减少课堂依赖的时间,使学员做到灵活听课,完成学习任务。

由于忻州学员占比约 53%，因此该地区人员适宜结合成班，采用送教下乡、送教到教学点集中讲课和网络课程结合的方式，方便管理教学。而包括晋中、运城、临汾、阳泉等地学员各有约 7%~12%，可采取临近城市集合成班的方式进行教学。个别城市学员数量仅两个到五个不等，可通过网络（微信、QQ 群等）组成网络班级，运用线上授课，线下自学的方式教学。

附录二：阳泉师范高等专科学校（扩招生）学分转换办法

阳泉师范高等专科学校（扩招生）

学分转换办法

一、制定依据

（一）通过问卷，了解我校扩招生生源情况。

（二）各教学单位根据《山西省高职院校学分认定与转换基本要求》（详见《山西省教育厅关于做好扩招后高职院校教育教学管理实现高质量人才培养的通知》（晋教职成[2020]1号附件3），制定我校学生学分转换办法。

（三）《教育部办公厅关于进一步做好高校学生参军入伍工作的通知》教学厅[2015]3号文件第10条“高职高专（专科）升学。高职（专科）在校生（含高校新生）入伍经历可作为毕业实习经历”；第12条“免修军事技能。高校在校生（含高校新生）参军入伍退役后复学或入学，免修军事技能训练，直接获得学分”。

《退役士兵安置条例》于2011年10月29日发布，国务院中央军事委员会令第608号第二十八条“入伍前已被普通高等学校录取并保留入学资格或者正在普通高等学校就学的退役士兵，退出现役后2年内允许入学或者复学，入学后或者复学期间可以免修公共体育、军事技能和军事理论等课程，直接获得学分”。

其他相关转换根据学情分析针对性地研究。

二、制定原则

（一）基于对我校本专业学生基本情况了解基础上制定；

（二）必须与我校扩招生专业相符，与本专业课程设置相符。

三、学分认定与转换范围

学分转换范围是学生取得的学习成果。根据是否具有国家人力资源部或行业认定，可分为课程类与非课程类学习成果。

（一）课程类学习成果主要有：

1. 学生在学校认可的其他高校、在线学习平台修读并考核合格的课程，可认定《语文教育专业》（扩招）人才培养方案和转换为我校学分相近或相同的对应课程学分。

2. 学生通过国家人力资源和社会保障部相关证书考试合格, 和我校相关课程教学内容相关度 90%以上, 可认定和转换为我校学分相近或相同的对应课程学分。

3. 已具有国民教育系列中职(含技工教育)及同等学历者, 或是退伍军人, 进入我校相关专业学习, 其所学课程与现有该类课程名称相同或相近, 教学目标相同, 教学内容相关度达到 100%, 可认定和转换为我校相关课程的学分。

(二) 非课程类学习成果主要有:

1. 学生参加学校认可的各类水平考试所取得的成绩或水平证书。
2. 根据已获取职业资格证书, 可转换为相对应课程的学分。
3. 学生具有学校认可的职业经历, 取得学校认可的资格证书。
4. 学生取得学校认可的创新创业实践成果或能提供相应证书。
5. 学生参加学校认可的县级以上各类专业技能、科技文化竞赛及证书。
6. 学生取得学校认可的其他非课程类学习成果。

四、申请审批程序

学生申请学分认定与转换, 应对照相应专业学分认定与转换一览表, 书面提交学分转换申请报所在系部主任、教务处长、主管教学的校长审批, 系部、教务处、申请学生个人各留一份备案。

各系部组织学生填写《阳泉师范高等专科学校学分认定与转换申请表》, 并对申请互换的课程、学分及相关资料进行审核确认。

学校教务处对相关系(部)报送的申请材料进行复核后报主管教学的校长审批, 同意后可进行相应学分转换, 免修相应课程。

五、组织管理

学分认定转换工作由学校负责, 教务处和相应系部组织实施。

教务处对学分转换有复审权, 学分转换出现争议, 由教务处负责裁决。

本办法自公布之日起实施, 教务处和系部负责解释。

附学分转换办法:

课程(学分)置换表

序号	项目	要求等级	置换学分	置换对应所修课程	备注
1	计算机等级证书	一级 二级	2.5	计算机应用基础	对应课程为推荐置换课程,可申请其他课程置换。
2	普通话证	二乙 以上	5	普通话训练	
3	朗诵比赛 获奖证书	县级 以上	5	普通话训练	
4	演讲比赛 获奖证书	县级 以上	5	普通话训练	
5	育婴师证书 教师资格证	幼儿园 小学	10	婴幼儿保育 幼儿心理学、 教育学、教育心理学	
6	教学比赛或 课件比赛证书	校级 以上		本专业教学法类课程	
7	心理咨询师证	初级 以上	2.5	心理健康教育	
8	声乐比赛 获奖证书	县级 以上	2.5	音乐欣赏	
9	美术作品获奖	县级 以上	2.5	美术欣赏	
10	书法作品获奖	县级 以上	2.5	书法	
11	文学作品获奖	县级 以上	5 7.5	实用文体 写作或写作	
12	退伍军人证书		2.5	军事理论	
13	行业竞赛或 发明证书	县级 以上	2.5	就业和创业指导	

附录三：阳泉师范高等专科学校（扩招生）教育教学管理办法

阳泉师范高等专科学校 扩招学生教育教学管理办法

第一章 总 则

第一条 高职扩招是党中央、国务院立足经济社会发展大局作出的重大决策部署，确定的重大政治任务，也是进一步办好新时代职业教育的重大机遇。为做好我校高职扩招教育教学管理工作，特制订本章程。

第二条 扩招教育的根本任务是培养拥护党的基本路线，适应生产、建设、管理和服务第一线需要的，德、智、体、美、劳等方面全面发展的高素质专业化技能性专门人才。教学工作是经常性的中心工作，教学管理在学校管理中占有极其重要的地位。

针对退役军人、下岗失业人员、农民工、高素质农民、在职职工及应（往）届毕业生等高职扩招生源教育教学，坚持标准不降、模式多元、学制灵活，坚持因材施教、按需施教，坚持宽进严出，严把毕业关口。以学情分析为基础，以培养方案为关键，以教师主导为重点，以管理创新为突破，以信息技术应用为手段，确保“教好”“学好”“管好”，实现高质量就业。

第三条 教学管理的基本任务是：研究高素质专业化技能性专门人才的培养规律和教学管理规律，改进教学管理工作，提高教学管理水平；调动教师和学生教与学的积极性、主动性、创造性；建立稳定的教学秩序，保证教学工作的正常运行；研究并组织实施教学改革和教学基本建设；研究建立充满生机与活力的教学运行机制，形成特色，提高教学质量。

第四条 本教育教学管理办法的基本内容包括：成立专门管理机构、课程标准的制定、教学组织管理、实践教学管理、师资队伍管理、教学质量检查、质量监控评价等。

第二章 扩招工作专门管理机构

第五条 我校成立扩招工作专门管理机构（以下称扩招工作领导小组），专门负责组织领导和管理工作扩招相关的所有工作。

第六条 扩招工作领导小组以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，

坚决贯彻落实党中央、国务院、教育部及省教育厅的工作指导精神，以实事求是、民主协商的态度开展工作。

第七条 扩招工作领导小组成员中，组长由学校党委书记、校长担任，分别负责思政、行政职责；副组长由教学主管校长担任，全权负责整体工作安排，各归口副校长配合；秘书长由教务处处长担任，负责制度制定、教学监督、质量考核、绩效考核、资料存档等；副秘书长由教务处副处长、各系部书记、主任担任，负责各自专业的思政和教学归口管理。

第八条 在有扩招生源的系部，指定副主任和专任教师各一人，服从教务处统一调度，负责扩招教学和相关工作的事务性处理。

第九条 成立校内主管教学学校总负责的教务处、中文、学前、特教、信息技术等扩招教学（专业）指导委员会。可以由外请和行业专家、教研人员、一线教师和学生（毕业生）组成。

第十条 成立校内扩招教学督导组，负责对扩招教学工作的监督和指导。

第十一条 扩招工作领导小组负责全校扩招工作，所有部门、领导和师生都应配合工作。

第三章 教学管理

第十二条 扩招专业人才培养方案的制定：

要认真落实教育部及省内指导意见的有关文件，依据学情分析报告，结合实际，分类制订专业人才培养方案，科学合理确定人才培养目标、人才规格、课程设置、学时安排、教学进程、考核方式和毕业要求等，统筹配置师资队伍、设施设备和教学资源。

第十三条 课程标准制定：

根据国家相关标准完成专业课程标准的制定。课程标准通常由课程名称（含独立设置的实践性教学环节）、适用专业、制订依据及指导思想、课程性质、设计思路、课程目标、课程内容和要求、课时分配、课程重点和难点、主要教学活动安排、考核评价标准和方法、课程资源的开发与利用、学习参考书目、其它说明等部分组成。具体包括：

（一）根据专业人才培养方案总体要求，制（修）订专业课程标准，明确课程目标，优化课程内容，规范教学过程，将新技术、新工艺、新规范纳入课程标准和教学内容。

（二）教师要把握课程教学要求，规范编写、严格执行教案，做好课程总体

设计, 选用(推荐)合理教材。灵活运用各类教学资源, 做好教学组织实施。

(三) 引入典型生产案例, 使用案例教学、情境教学等教学方式, 运用启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法, 推广线上教学、混合式教学、理实一体教学等新型教学模式。加强课堂教学管理, 规范教学秩序, 打造优质课堂。

第十四条 教学组织管理

(一) 教学标准

1. 规定专业人才培养目标与培养规格, 构建课程体系、安排教学进程, 明确教学内容、教学方法、教学资源、教学条件保障等。

2. 学校组织由高校人才培养方案制定专家、学校扩招生人才培养方案制定领导机构、各系部领导及一线教师等参加的论证会, 对专业人才培养方案进行论证后, 逐次提交教务处、主管教学校长、校长办公会、校党委审定。

3. 实行弹性学习时间和多元教学模式。

4. 课程设置分为公共基础课程和专业(技能)课程两类。公共必修课包括: 思想政治理论课、马克思主义理论类课程、军事理论课、心理健康教育等课程; 公共选修课(限选课)包括: 音乐欣赏、美术鉴赏、实用文体写作、计算机基础等。

(二) 学时标准

1. 每学年的周教学为 36 周, 周学时一般为 28, 每学时不少于 45 分钟, 总学时数不低于 2500, 选修课教学时数占总学时的比例均应当不少于 10%, 公共基础课程学时不少于总学时的 1/4。

2. 以半工半读、送教到企完成教学过程的学生, 每学年集中学习时间不少于 400 学时。

3. 实践性教学学时原则上占总学时数 50%以上。推行认知实习、跟岗实习、顶岗实习等多种实习方式; 学生顶岗实习时间一般为 6 个月, 顶岗实习一般按每周 30 学时计算; 强化以育人为目标的实习实训考核评价。

4. 学分一般不少于 140 学分; 军训、入学教育、社会实践、毕业设计(或毕业论文、毕业教育)等, 以 1 周为 1 学分。

(三) 授课形式

1. “工学交替—节假日集中教学模式”。利用周末或节假日期间在校或是教学点集中授课, 单独编班, 集中授课时数严格按照培养方案规定和要求, 确保授课的系统性和完整性。

2. “线上和线下结合的教学模式”。按人才培养方案中规定的课程,依托学校网络课程中心或平台的课程进行线上学习与辅导,同时利用节假日或工休进行线下理论教学和技能集训。线下集中授课和集训时数不得少于培养方案规定时数。

(四) 弹性学分制

1. 每 16 学时计为 1 个学分,鼓励将学生取得的人力资源和社会保障部的有关职业技能等级证书或已掌握的有关技术技能,按认可规则折算为学历教育相应学分。

2. 试点开展“学分转换”的工作机制,对学历证书和职业技能等级证书以及其它内容进行成果认定、积累与转换。

(五) 课程思政

加强思想政治教育和价值引领,贯彻中共中央办公厅、国务院办公厅《关于深化新时代学校思想政治理论课改革创新的若干意见》,严格落实《新时代高校思想政治理论课教学工作基本要求》,充分发挥课堂教学主渠道作用,确保各类课程都要与思想政治理论课同向同行,形成协同效应。

结合扩招生源的经历特点,创新课程思政教学模式,积极开展实践教学。统筹推进针对各类生源的“三全育人”综合改革,强化职业素养养成和技术技能积累,将专业精神、职业精神和工匠精神融入人才培养全过程。悉心关注扩招生源的思想动态,深入细致做好引导和服务。

实现思想政治教育与技术技能培养的有机结合,创新思政课程教学模式,强化公共课和专业课教师立德树人意识,结合不同专业人才培养特点和专业能力素质要求,梳理每一门课程蕴含的思想政治教育元素,发挥专业课程承载的思想政治教育功能。

(六) 毕业条件:完成规定的学时、学分和教学环节;结合专业实际组织毕业考试(考核)和通过论文答辩。

第十五条 实践教学管理

实践性教学包括日常实践教学、实习、实训、毕业设计(论文)等。依据国家发布的有关专业实习标准,严格执行《职业学校学生实习管理规定》有关要求。适量组织劳动实践、创新创业实践、志愿服务及其他社会公益实践活动。

(一) 实践教学组织的基本要求

1. 实践教学指导教师须认真研究实训教学大纲,明确实践教学的目的、任

务及要求,精心安排、设计学生实践任务、背景,组织学生提前做好相关知识和能力准备。

2. 实践课应以学生结合自己工作、所学专业有意识、有计划地践行理论联系实践的原则,努力提高职业道德、专业技能、专业能力等综合素质。

3. 实践教学指导教师须进行线上线下巡视检查,指导和规范学生操作,帮助学生树立和养成严谨的工作态度和科学的工作作风以及良好的职业素质、习惯。

(二) 实践课程的实践要求

1. 实践课程须有单独的实践教学计划、实训日志、实践考核成绩。

2. 实践课程应尽量集中开课、组织学生训练。

(三) 既含理论又含实践课程的实践要求

1. 既含理论又含实践课程须有单独的实践教学计划、实训日志、实践考核成绩。

2. 既含理论又含实践课程教学时间根据理论教学需要确定,原则上不进行独立考核。

(四) 实训室与非实训室上课的实践课要求

1. 在校实训室实践课:

教师应认真组织实训室实践,严格要求、监督学生遵守实训室规章制度,实训要做到有计划、讲效率,认真填写实训室开课记录。

2. 校外或是教学点的实践课,在高度重视师生安全基础上,各系部要有方案、有记录、有专人负责和实施,需学期开始前将具体安排书面报教务处备案,并上报主管校长同意方可实施。

(五) 毕业综合能力测查要求

1. 毕业综合能力测查是高职培养计划中重要的实践性教学环节,搞好学生的毕业设计工作,对于提高学生的综合能力和全面素质具有重要意义。学校教务处及各个系部应重视毕业综合能力测查工作,加强管理。

2. 毕业综合能力测查的管理工作实行以系为单位的校、系两级管理体制。学校毕业综合能力测查管理在主管教学校长领导下,由教务处统一协调管理;各系毕业综合能力测查管理由各系系主任负责。

3. 毕业综合能力测查课题由各系审定,向应届毕业生公布。

4. 各系应注意毕业综合能力测查指导教师管理,选派具有中级或中级以上

职称教师任毕业设计指导教师(可以外聘),确保毕业设计质量。指导教师指导学生人数不宜过多,原则上 10—20 人。

5. 毕业综合能力测查是一项科学、严肃的工作,各系应从组织、制度、过程、质量等多方面加强毕业综合能力测查工作管理。

(六) 职业资格证书及实践能力竞赛

1. 职业资格证书是表明学生掌握专业理论和实践技能水平的重要载体,是实现、提高学生“零距离”就业能力的有效途径,各系部应把引导和帮助学生在不违反我校现有政策前提下积极鼓励学生参加国家人力资源和社会保障部相关内容的学习和考试,取得职业资格证书作为实践教学重要目标和任务。

2. 各系部在组织学生参加社会职业资格证书考试的同时,要结合各专业岗位要求,积极探索、设计校内职业操作能力竞赛项目,促进学生实际工作能力、素质提高。

(七) 实践成绩考核

在落实《职业学校学生实习管理规定》有关要求基础上,针对不同生源特点,灵活多样开展实践教学,集中安排实习和学生自主实习相结合,校企共同制订实习方案,创新实习管理方式,强化安全第一的意识,达到提升学生综合素质的目的。

实践成绩是反映实践教学质量和学生实践能力与水平的重要载体,各系部应根据专业培养目标和实践教学特点,制定明确的实践成绩考核标准和方法,认真组织考核。

主要依据教育实践态度、任务完成情况及实践过程中的创新性进行考核。实践考核由教育实习单位与学校共同完成。实习单位通过实习表现与任务完成情况出具实习鉴定意见,评定等级(优秀、良好、及格、不及格),学校通过学生提交的实习总结、规范教案、电子课件等进行综合评定等级(优秀、良好、及格、不及格)。实践成绩考核分优秀、良好、及格、不及格四个等级。

(八) 实践教学资料管理

1. 实践教学资料是反映实践教学内容、活动、管理的重要载体。实践教学资料主要包括:各专业实践教学计划、教学大纲、讲义、指导书、实践教学课表、日志、实践教学情况记录、学生实践报告、作业、试卷、成绩、教师教案、教学进度、教师培训计划、总结、实习、毕业综合能力测查考核成绩等。

2. 各系应指派副主任和专任教师各一人,服从教务处统一调度,负责扩招

生教学和相关工作的事务性处理,专人负责实践教学资料的收集、整理、保管工作。实践教学资料保存期限不得少于 3 年。

第十六条 教学质量管理的

(一) 管理要求

1. 牢固树立质量为先意识,建立科学化、规范化的教学质量监控与保障体系。

2. 教学检查监控与评价反馈处理相结合,全面提高教学各环节的质量管理水平,不断完善内部质量保障体系与运行机制。

(二) 教学质量监控组织体系

学校实施校、系二级监控,且各部门及个人都有监督及反映教学质量的职责。

1. 学校相关部门实施一级监控

(1) 教学指导委员会:主要监控各专业人才培养目标定位、重大教学改革方案和人才培养方案的制定,专业建设与发展方向,指导教务处及各系部抓好教学基本建设。教学工作委员会办公室为信息监控中心。

(2) 教务处:主要监控《人才培养方案》等教学规章制度的执行情况、教学计划的实施情况和师资等教学资源的配备利用情况,负责向教学工作委员会汇报,向各系部反馈教学资源和教学质量状态信息。

2. 各系(部)实施二级监控

各系主要监控《岗位职责》规定的各项内容及其他有关制度的实施情况,重点监控本系各专业建设与发展、教学计划实施状况、教学文件的齐备、产学研结合、素质教育、教学资源配置等运行状况。

3. 教研室实施三级监控

主要监控课程建设、教材建设、理论教学和实践教学分学期授课计划的编制和实施、教学手段与方法改革、教师教案及教学水平的改进与提高等。

(三) 教学质量监控方式体系

1. 方式

(1) 听课制。包括校领导听课,教务处和招就处处长、副处长、教学督导人员等教学职能部门领导听课,各系(部)主任、副主任和教研室主任等领导听课(听课包括听网络授课和课堂授课)。

(2) 检查制。建立教学质量检查制度,定期公布教学检查结果。检查制度主要采用以下方式:

教学日常检查：由校、系教学管理人员以及各教学中心的负责人实施教学日常检查工作，分别对全校和本专业的教学工作进行常规检查并记录，定期进行小结，并报学校教学督导委员会办公室。

定期检查：即开展期初、期中、期末教学检查。

专项检查：即实施以素质教育、创新教育、产学研相结合为核心的理论教学和实践教学(含第二课堂活动项目)专项检查以及授课计划检查、教案检查、试题命题与阅卷的检查等。

随机抽查：由教务处等部门组织对教师授课的教案、学生的作业、实验实训报告、实习报告(总结)、毕业论文(设计)等抽样检查。

(3) **评教评学制。**由学生、辅导员及班主任、教师、专家(含相关业务部门专家与兼职教师)、相关部门领导分别进行评教评学，从不同角度了解和认识教师教学情况、学生学习情况、管理部门管理情况等，学风、校风状况及其与业务部门需求的差距情况。

(4) **测评制。**由教务处组织学生、教师、各系部主任根据《教学质量评比实施办法》定性定量评价教师的教学质量。

(5) **质量跟踪。**由招就处及各系党支部对毕业生进行跟踪调查，根据毕业生就业及市场调查的结果，向学校领导及教学管理部门或教学工作委员会提供社会人才需求、培养规格、能力体系要求等教学需求信息，以进一步完善人才培养方案。

(6) **信息公开制。**学校教学质量监控部门将监控信息在相关范围公开。

2. 程序

(1) **信息集中。**所有与教学质量相关的信息，都要逐级以书面形式上报，最终汇总到学校教学指导委员会。任何基层组织、个人均有义务向相关部门直接反映有关信息。

(2) **信息反馈。**学校教学导委员会及时对集中上来的信息进行调研分析，并将确证的信息反馈到相关单位和部门。各部门能自行解决的由部门解决，单个部门难以解决的由学校领导决策。基本原则是，监控体系的运行均赋予各部门(层次)自我调节功能，应具有自控能力；但存在的问题特别是某些具有负面影响的问题或苗头必须及时反映，便于总体运行的调控。

(3) **跟踪监控。**监控中心对所反馈的问题实施跟踪监控，直至问题得到合理解决。

第四章 师资队伍管理

第十七条 师资标准

(一) 扩招专业设置专业带头人校企各一人,专业带头人原则上具有副高级以上职称。

(二) 建设专业骨干教师“双师结构”团队。

(三) 兼职教师主要来自于行业企业,聘请合作企业的专家能手为兼职教师。

(四) 可以聘请各教学中心所在县市学校的相关专业教师充实我们的师资队伍。

第十八条 师资队伍建设

(一) 合理分配校内本专业或相似专业专职教师担任扩招学生教学任务。

(二) 招聘扩招专业的人事代理劳动关系教师,确保师资配生达标。

(三) 外聘教学点所在地,有教师资格证且专业对口的老师,担任公共课或专业基础课的部分教学任务,教学控制由本校扩招专业主任负责。

第十九条 教师任课资格

(一) 新上岗的本科毕业的教师,须经一年以上助教见习期,并对拟开课程助课一轮以上,试讲效果良好者;研究生毕业,经所在教研室组织试讲,效果良好者。

(二) 开新课的教师,须提前提交该门课程的讲义,熟悉教材的基本内容,掌握拟开新课的教学方法、教学手段,经试讲合格者。

(三) 开选修课的教师,须对所开课程有一定研究,撰写过有关论文,并提交课程周历方可开课。

第二十条 课堂教学

(一) 教师要把上好每一堂课作为自己的庄严职责。要做到目的明确、内容正确、方法恰当、结构紧凑、板书合理、表达清晰、机智灵活;启发学生积极思考,既重视传授知识,又重视智能开发;同时要引导学生学会学习方法,培养学生的创新意识。

(二) 检查学生到课情况,严格要求学生遵守课堂纪律。

(三) 提倡教师利用教学课件等现代化教学手段组织教学。

第二十一条 课外辅导

教师要做好辅导、答疑工作。每次辅导、答疑都要做文字记载,以便于改进工作;力求做到针对每个学生的特点,因材施教,达到最佳效果。

第二十二条 作业要求

(一) 教师根据教学周历的安排,及时布置作业,并要求学生按时完成,并对学生完成作业的情况进行登记。

(二) 学生的作业(包括实践创作作业)原则上要全批全改。批改作业要认真仔细,并要公开讲评。

第二十三 教学纪律

(一) 一般情况下,对已排定的课程不再改动。教师外出兼课、参加各种活动,均以服从本校课表为原则。调课、停课要符合学校调、停课的有关规定。

(二) 教学态度

1. 有严格的时间观念,按时上、下课,不迟到、早退,不拖堂,不随意取消课间休息。

2. 注意行为举止、仪表仪容;上课期间不做与课堂教学无关的事情。

3. 除身体确实欠佳且年龄较大的教师外,其余教师一律不得坐着讲课。

4. 上课时应将手机等通讯工具关闭。

5. 教师不准离开课堂。上实践课时,教师要对每组的实践作指导,不得离开实践场地。

6. 按规定的内容和进度教学。在保证大纲基本要求的前提下教师可以讲授自己的学术观点,也可接受不同的学术见解,但不应讲授与课程无关的内容,也不能随意增减课时和变动教学内容。

7. 服从校、系、教研室的工作安排。

第二十四条 奖励与处分

(一) 凡在教书育人、教材建设、课程建设、教学管理、教学改革等某一方面成绩突出者,经学校学术指导委员会评定认可,均应受到表扬,给予物质奖励,并与教师业务考核挂钩。

(二) 教师有下列行为之一者,视为一般教学事故:

1. 不按时到规定教学点签到;

2. 擅自调课、停课,提前结束课程;

3. 私自请人代课;

4. 考试命题、评分标准、考试成绩、试卷逾期不交;

5. 不能按时提供所授课程教材或讲义;

6. 上课不核查学生考勤;

7. 在上课期间做与课堂内容无关的其它事情;
8. 在上课期间接听手机等通讯工具。

(三) 教师有下列行为之一者, 视为严重教学事故:

1. 讲课、试题中有政治性或概念性错误;
2. 未按教学计划、教学大纲进行教学;
3. 无教案;
4. 泄漏考题;
5. 阅卷随意性给分;
6. 无故旷课;
7. 呈报的考试成绩有误, 造成不良后果, 有损学校声誉和学生正常学业完成;

(四) 处罚

教师一学期发生一次一般教学事故者, 由所在系、部门给予批评教育, 年度业务考核不能评为优秀。

教师一学期发生两次一般教学事故者, 给予通报批评, 年度业务考核为基本称职。

教师一学期发生一次以上严重教学事故(含一次)或三次以上一般教学事故者, 给予行政警告以上处分, 取消一学年任课资格直至调离教学岗位, 年度业务考核为不称职。

第五章 其他

第二十五条 本办法作为我校管理制度的补充, 适用于高职扩招生源学生及相关部门工作人员和教师。其他未尽事宜, 按照阳泉师范高等专科学校其他相关管理制度及规定执行。

第二十六条 本办法自发布之日起执行。

第二十七条 本办法由扩招工作专门管理机构负责解释。

附录四：阳泉师范高等专科学校（扩招生）学籍管理规定

阳泉师范高等专科学校 扩招学生学籍管理规定

第一章 总 则

根据《教育部等六部门关于印发〈高职扩招专项工作实施方案〉的通知》（教职成〔2019〕12号）、《山西省教育厅等七部门关于印发山西省高职扩招专项工作实施方案的通知》（晋教职成〔2019〕8号）文件精神,为了做好我校“高职院校扩招学生”的教育管理工作,深入贯彻落实《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》（教职成〔2019〕13号）、山西省教育厅《关于做好扩招后高职院校教育教学管理 实现高质量人才培养的通知》（晋教职成〔2020〕1号）要求,维护学校正常的教育教学、工作和生活秩序,保障学生的合法权益,促进学生德、智、体、美全面发展,依据《中华人民共和国教育法》、《中华人民共和国高等教育法》和教育部《普通高等学校学生管理规定》（教育部令第41号)以及其他有关法律法规,对录取高职院校扩招的学生,与通过普通高考等入学的学生一同管理,高职扩招学生的教育管理工作适用于2017年9月1日起执行的《阳泉师范高等专科学校学生管理规定》和《阳泉师范高等专科学校学籍管理规定》及学校相关规定。

第二章 入学与注册

第一条 按照国家高职扩招政策规定录取的新生,持录取通知书、身份证和其他有关证件,按学校有关要求和录取通知书规定的时间到校办理入学手续。因故不能按期入学报到者,应当向学校录取系、学生工作处请假,请假一般不得超过一周。未请假或请假逾期的,除因不可抗力等正当事由以外,视为放弃入学资格。

第二条 学校各系在报到时对新生入学资格进行初步审查,审查合格的办理入学手续,按照规定时间报招生就业处,予以注册学籍;审查发现新生的录取通知、考生信息等证明材料,与本人实际情况不符,或者有其他违反国家招生考试规定情形的,取消入学资格。

第三条 新生可以申请保留入学资格。保留入学资格期间不具有学籍。保留入学资格的条件、期限等按学校学生学籍管理有关规定执行。新生保留入学资格

期满前应向学校申请入学,经学校审查合格后,办理入学手续。审查不合格的,取消入学资格;逾期不办理入学手续且未有因不可抗力延迟等正当理由的,视为放弃入学资格。

第四条 学生入学后,学校应当在3个月内按照国家招生规定进行复查。复查内容主要包括以下方面:

- (一) 录取手续及程序等是否合乎国家招生规定;
- (二) 所获得的录取资格是否真实、合乎相关规定;
- (三) 本人及身份证明与录取通知、考生档案等是否一致;
- (四) 身心健康状况是否符合报考专业或者专业类别体检要求,能否保证在校正常学习、生活;

复查中发现学生存在弄虚作假、徇私舞弊等情形的,确定为复查不合格,取消学籍;情节严重的,学校移交有关部门调查处理。

复查中发现学生身心状况不适宜在校学习,经学校指定的二级甲等以上医院诊断,需要在家休养的,可以按照规定保留入学资格,已注册学籍的,应当办理休学。

复查的程序和办法,按学校学生学籍管理有关规定执行。

第五条 每学年第一学期开学后,学生应当按学校学生学籍管理有关规定执行办理注册手续。不能如期注册的,应当履行暂缓注册手续。未按学校规定缴纳学费或者有其他不符合注册条件的,不予注册。

家庭经济困难的学生可以申请助学贷款或者其他形式资助,办理有关手续后注册。

学校按照国家有关规定高职扩招学生与普通在校生同样享受奖助学金,为家庭经济困难学生提供教育救助,保证学生不因家庭经济困难而放弃学业。学校按照国家有关规定为家庭经济困难学生提供教育救助,完善学生资助体系,保证学生不因家庭经济困难而放弃学业。

第六条 学生保留入学资格、申请入学、休学、复学、留级、退学、保留学籍等时,须到学校招生就业处办理有关手续。

第三章 考核与成绩记载

第七条 高职扩招学生应当参加学校线上学习和到校教育教学计划规定的课程和各种教育教学环节(以下统称课程)的考核,考核成绩记入成绩册,并归入学籍档案。

第八条 课程考核分为考试和考查两种。考核和成绩评定方式,以及考核不合格课程的重修或补考,按学校学生考试制度执行。

第九条 课程考核成绩合格的将获得相应学分,学分累计达到所学专业人才培养方案的总学分要求是学生取得毕业资格的必要条件。课程考核成绩不合格的学生可参加学校组织的补考或重修获得相应学分。

第十条 学生参加创新创业、社会实践等活动以及发表论文、获得专利授权等与专业学习、学业要求相关的经历、成果,可以折算为学分,计入学业成绩。

学校鼓励、支持和指导学生参加社会实践、创新创业活动,建立创新创业档案、设置创新创业学分,具体办法按学校学生所属专业人才培养方案执行。

第十一条 学生参加创新创业、社会实践等活动以及发表论文、获得专利授权等与专业学习、学业要求相关的经历、成果,可以折算为学分,计入学业成绩。

学校鼓励、支持和指导学生参加社会实践、创新创业活动,建立创新创业档案、设置创新创业学分,具体办法按学校学生所属专业人才培养方案执行。

第十二条 学生参加创新创业、社会实践等活动以及发表论文、获得专利授权等与专业学习、学业要求相关的经历、成果,可以折算为学分,计入学业成绩。

学校鼓励、支持和指导学生参加社会实践、创新创业活动,建立创新创业档案、设置创新创业学分,具体办法按学校学生所属专业人才培养方案执行。

第十一条 学生可通过教务系统查询每学期的考试成绩、通过教务系统报名获得参加补考或者重修资格。

第十二条 学生因事、因病等特殊原因不能参加课程考核,须由本人在学校官网下载《缓考申请表》,与教务处及系部办理有关手续,经批准后方可缓考。缓考的学生须参加学校组织的下学期学期初补考,但须在学校规定报名时间内通过教务系统报名获得考试资格,未报名者,不能参加课程考核。

学生未申请缓考或申请缓考未准,在规定的时间内擅自不参加课程考核,均以缺考处理。

第十三条 课程考核不合格的学生,可参加学校组织的下学期学期初补考,但须在学校规定报名时间内通过教务系统报名获得考试资格,未报名者,不能参加课程考核。

补考后仍未合格的须重修该门课程,重修可采取自学或者该课程开课学期网上听课方式进行。

重修的课程要在学校规定时间内通过教务系统报名获得考试资格,未报名

者，不能参加课程的考核。

第四章 休学与复学

第十四条 学生可以分阶段完成学业，除另有规定外，应当在学校规定的最长学习年限（含休学和保留学籍）5年内完成学业。学生申请休学或者学校认为应当休学的，经学校批准，可以休学。学生休学累计不超过2次，每次休学一般以1学年为时间单位。

学生有下列情况之一者，应予休学：

- （一）因病经医院诊断，须请假治疗四周以上的；
- （二）个人申请休学的；
- （三）休学创业的；
- （四）学校认为应当休学的。

第十五条 学校根据情况建立并实行灵活的学习制度。学生因创业休学，可在学校最长学习年限基础上延长2年。但须提供创业证明材料。

第十六条 休学学生应当办理手续离校，学校保留其学籍。但不享受在校学生学习待遇，休学期间，因病休学学生的医疗费按国家及当地的有关规定处理。学生被批准休学后，无论何种原因，不得随班听课或参加考核，并不得提前复学。

第十七条 学生休学期满前可向学校提出复学申请，经学校审查合格，方可复学。学生复学按下列规定办理：

- （一）学生休学期满，应于休学期满前一周内持有关材料，向学校申请复学；
- （二）因病休学的学生，申请复学时须有县级以上医院诊断，证明恢复健康，并经学校审查合格，方可复学；
- （三）学生复学后随当年年级专业学习，在没有同一专业时，学校安排相近专业学习；
- （四）休学期间，有严重违法违纪行为者，取消复学资格。

第十八条 高职扩招学生学习期间不得转学与转专业。

第五章 退学

第十九条 学生有下列情形之一，学校可予退学处理：

- （一）学业成绩未达到学校要求或者在学校规定的学习年限内未完成学业；
- （二）休学、保留学籍期满，在学校规定期限内未提出复学申请或者申请复学经复查不合格的；
- （三）根据学校指定医院诊断，患有疾病或者意外伤残不能继续在校学习的；

- (四) 未经批准连续两周未参加学校规定的教学活动的;
- (五) 超过学校规定期限未注册而又未履行暂缓注册手续的;
- (六) 学校规定的不能完成学业、应予退学的其他情形。 学生本人申请退学的, 经学校审核同意后, 办理退学手续。

退学学生应在 3 个工作日内办理退学手续离校。

退学学生的档案由学校退回其家庭所在地, 户口按国家规定迁回原户籍地或者家庭户籍所在地。

第六章 毕业与结业

第二十条 学生在学校规定学习年限内, 修完教育教学计划规定内容, 成绩合格, 达到学校毕业要求的, 准予毕业, 发给学生毕业证书。

第二十一条 学生在学校规定学习年限内, 修完教育教学计划规定内容, 但未达到学校毕业要求的, 学校可以准予结业, 发给结业证书。结业后的补考、重修, 具体按学校学生学籍管理有关规定执行。合格后颁发的毕业证书、毕业时间按发证日期填写。

对退学学生, 学校应当发给肄业证书或者写实性学习证明。

第七章 学业证书管理

第二十二条 学校应当严格按照招生时确定的办学类型和学习形式, 以及学生招生录取时填报的个人信息, 填写、颁发学历证书及其他学业证书。学生在校期间变更姓名、出生日期等证书需填写的个人信息时, 要有合理、充分的理由, 并提供有法定效力的相应证明文件, 报学校招生就业处备案, 审核合格后, 在学信网上进行更改。

第二十三条 学校执行高等教育学籍学历电子注册管理制度, 按学校学生学籍管理有关规定及时完成学生学籍学历电子注册。

第二十四条 对违反国家招生规定取得入学资格或者学籍的, 学校应当取消其学籍, 不得发给学历证书; 已发的学历证书, 学校应当依法予以撤销。对以作弊、剽窃、抄袭等学术不端行为或者其他不正当手段获得学历证书的, 学校应当依法予以撤销。

被撤销的学历证书已注册的, 学校应当予以注销并报教育行政部门宣布无效。

第二十五条 学历证书遗失或者损坏, 经本人申请, 学校核实后, 学校为其补办毕业证证明书。此证明书与原证书具有同等效力。

附录五：阳泉师范高等专科学校教学计划变更审批表

阳泉师范高等专科学校
教学计划变更审批表

系 部		专业	
变更 原因	<p style="text-align: right;">教务处主任签字： 年 月 日</p>		
系部主任 意见	<p style="text-align: right;">签 字： 年 月 日</p>		
教务处 意见	<p style="text-align: right;">签 字： 年 月 日</p>		
教学副校 长审批	<p style="text-align: right;">签 字： 年 月 日</p>		
备注			

说明：此表一式两份，一份系留存，一份教务处存档。